

Plan studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku *Administracja*

A. Informacje podstawowe

Nazwa kierunku studiów	Administracja
Poziom studiów	I stopień
Profil studiów	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne

B. Informacje dodatkowe oraz reguły realizacji planu studiów

- 1.1. Plan studiów obejmuje: zajęcia kierunkowe, zajęcia ogólne, zajęcia do wyboru oraz *Wychowanie fizyczne*.
- 1.2. Zajęcia do wyboru obejmują: fakultety (kategorii A-1, A-2, B i W-1), seminaria licencjackie, lektoraty języków obcych oraz praktyki odbywane w ramach zajęć *Praktyka zawodowa*¹.
- 1.3. W przypadku gdy w danej pozycji plan studiów przewiduje alternatywnie fakultet kategorii A-2 albo B, rada programowa właściwa dla kierunku studiów *Administracja* ustala kategorię, a tym samym formę zajęć, w jakiej fakultety z tej pozycji planu będą oferowane w danym roku akademickim. Rada może też postanowić o zaoferowaniu fakultetów w obu kategoriach.
- 1.4. Listę oferowanych w danym roku akademickim fakultetów, jak również zasady, warunki i tryb ich uruchamiania oraz wyboru przez studentów ustala rada programowa właściwa dla kierunku studiów *Administracja*. Wspomniana lista określa kategorię (A-1, A-2, B, W-1) poszczególnych zajęć oraz – w przypadku fakultetów B – grupę tematyczną, do której należą.
- 1.5. Rada programowa właściwa dla kierunku studiów *Administracja* może postanowić, że na poczet fakultetu z określonej pozycji planu studiów student będzie mógł zrealizować zajęcia ogólnouniwersyteckie z listy zatwierdzanej corocznie przez Uniwersytecką Radę ds. Kształcenia UAM.
- 1.6. Rada programowa właściwa dla kierunku studiów *Administracja* może postanowić, że na poczet fakultetu z określonej pozycji planu studiów student będzie mógł zrealizować określone zajęcia prowadzone na Wydziale Prawa i Administracji UAM we współpracy międzynarodowej lub w ramach programów mentoringu.
2. Zajęcia *Technologia w edukacji administracyjnej* obejmują w szczególności przysposobienie biblioteczne, wprowadzenie do obsługi prawnych baz danych oraz przygotowanie do udziału w nauczaniu zdalnym.
- 3.. Przewidziana w planie studiów forma zajęć *Szkolenie BHP* może zostać zmieniona przez właściwy podmiot wskazany w pkt 4.2.

¹ Symbole kategorii fakultetów objaśniono w legendzie do wykazu zajęć.

- 4.1. W trakcie studiów student obowiązany jest do złożenia z wynikiem pozytywnym egzaminu certyfikacyjnego z języka obcego (na poziomie B2). Zasady organizacji, odbywania, zaliczania i zwalniania z zajęć *Język obcy* oraz egzaminu certyfikacyjnego ustala Rektor UAM, kierownik jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za prowadzenie na UAM lektoratów języków obcych lub inny określony we właściwych przepisach podmiot.
- 4.2. Zasady organizacji, odbywania, zaliczania i zwalniania z zajęć *Szkolenie BHP* oraz *Wychowanie fizyczne* ustala Rektor UAM, kierownicy jednostek organizacyjnych UAM odpowiedzialnych za prowadzenie tych zajęć lub inny określony we właściwych przepisach podmiot.
- 4.3. W roku akademickim 2023/2024 zajęcia *Wychowanie fizyczne* realizowane są wyjątkowo na I roku studiów, w łącznym wymiarze 60 godzin (po 30 w obu semestrach), bez punktów ECTS za ich zaliczenie.
- 4.4. Zajęcia *Praktyka zawodowa* można realizować i zaliczać w obu semestrach III roku studiów. Zasady i formę realizowania tych zajęć określa regulamin obowiązkowych studenckich praktyk zawodowych uchwalany przez radę programową właściwą dla kierunku studiów *Administracja*. Regulamin ten może ulec zmianie w toku studiów z zachowaniem wymiaru zajęć *Praktyka zawodowa* i liczby punktów ECTS za ich zaliczenie, określonych w programie studiów. O zmianie regulaminu informuje się studentów. Studentom udostępnia się również jego aktualny tekst.
- 5.1. Wyjąwszy zaliczenia zajęć *Uniwersytet: idea, tradycje, kultura* oraz *Szkolenie BHP*, wszystkie zaliczenia uzyskuje się z oceną, według skali określonej w Regulaminie studiów UAM.
- 5.2. Jeżeli dane zajęcia mają formę wykładu oraz ćwiczeń/konwersatoriów, to punkty ECTS uzyskuje się dopiero po zaliczeniu zajęć w obu formach.
- 5.3. W przypadku zajęć *Język obcy* w semestrze zimowym III roku studiów dwa punkty ECTS uzyskuje się za zaliczenie lektoratu, a dodatkowe dwa punkty ECTS za złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu certyfikacyjnego z języka obcego. Egzamin ten można zdawać także w innym semestrze I-III roku studiów, na zasadach, o których mowa w pkt 4.1.
6. Zmiana wskazana w pkt 3 ani zmiany wynikające ze stosowania pkt 1.3-1.6, 4.1-4.4 nie stanowią zmiany programu studiów.

C. Wykaz zajęć

Wykaz zajęć ujęty jest dwójako: w tabelach dla poszczególnych lat studiów oraz w tabeli zawierającej zestawienie wszystkich zajęć objętych planem studiów, wraz z przyporządkowaną im kategorią, formą i liczbą godzin zajęć, formą zaliczenia oraz liczbą punktów ECTS, z uwzględnieniem lat i semestrów studiów, na których są realizowane. Do wykazu dołączono legendę.

I rok

	Forma oraz liczba godzin zajęć								Forma zaliczenia	ECTS	
Zajęcia	WY	C/K	WA	S	L	WF	P	I			Σ
Semestr zimowy											
Prawoznawstwo	36	18							54	E/Zo	5
Logika praktyczna	30	16							46	E/Zo	4
Nauka administracji	24								24	E	3
Język urzędowy	12	12							24	Zo	2
Przedsiębiorczość	24								24	Zo	2
Wprowadzenie do psychologii	18								18	Zo	2
Fakultet B – temat: Podstawy ekonomii	20								20	Zo	2
Technologia w edukacji administracyjnej	12								12	Zo	2
Uniwersytet: idea, tradycje, kultura	9								9	Z _B	–
Szkolenie BHP								4	4	Z _B	–
	185	46	0	0	0	0	0	4	235	E3	22
	231						4			Z9	
	235									Σ12	
Semestr letni											
Prawo konstytucyjne	36	20							56	E/Zo	5
Prawo i administracja stosunków międzynarodowych	30	16							46	E/Zo	4
Współczesne standardy administracji publicznej	36								36	E	3
Historia administracji	30								30	E	3
Administracja cyfrowa	21	18							39	Zo	3
System instytucjonalny Unii Europejskiej	24								24	Zo	2
Dokument we współczesnej administracji	18								18	Zo	2
Fakultet A-2 albo B	20								20	Zo	2
Język obcy A2					30				30	Zo	2
	215	54	0	0	30	0	0	0	299	E4	26
	299						0			Z7	
	299									Σ11	
Podsumowanie											
Prawo konstytucyjne	36	20							56	E/Zo	5
Prawoznawstwo	36	18							54	E/Zo	5
Logika praktyczna	30	16							46	E/Zo	4
Prawo i administracja stosunków międzynarodowych	30	16							46	E/Zo	4
Współczesne standardy administracji publicznej	36								36	E	3
Historia administracji	30								30	E	3
Nauka administracji	24								24	E	3
Administracja cyfrowa	21	18							39	Zo	3
Język urzędowy	12	12							24	Zo	2
Przedsiębiorczość	24								24	Zo	2
System instytucjonalny Unii Europejskiej	24								24	Zo	2
Dokument we współczesnej administracji	18								18	Zo	2
Wprowadzenie do psychologii	18								18	Zo	2
Technologia w edukacji administracyjnej	12								12	Zo	2
Uniwersytet: idea, tradycje, kultura	9								9	Z _B	–
Szkolenie BHP								4	4	Z _B	–
Fakultet A-2 albo B	20								20	Zo	2
Fakultet B – temat: Podstawy ekonomii	20								20	Zo	2
Język obcy A2					30				30	Zo	2

	400	100	0	0	30	0	0	4	534	E7	48
	530						4			Z16	
	534									Σ23	

II rok

Zajęcia	Forma oraz liczba godzin zajęć									Forma zaliczenia	ECTS
	WY	C/K	WA	S	L	WF	P	I	Σ		
Semestr zimowy											
Podstawy prawa cywilnego	45	30							75	E/Z ₀	6
Finanse publiczne i prawo finansowe	39	16							55	E/Z ₀	5
Swobody wspólnego rynku Unii Europejskiej	30	16							46	E/Z ₀	4
Prawo administracyjne I	45	30							75	Z ₀	–
Podstawy prawa karnego	30	12							42	Z ₀	3
Status prawny urzędnika	21								21	Z ₀	2
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Język obcy B1					30				30	Z ₀	2
Wychowanie fizyczne						30			30	Z ₀	–
	240	104	0	0	30	30	0	0	404	E3	25
	404						0			Z9	
	404									Σ12	
Semestr letni											
Prawo administracyjne I	30	30							60	E/Z ₀	11
Publiczne prawo gospodarcze i ochrony konkurencji	45	24							69	E/Z ₀	6
Prawo pracy	30	30							60	E/Z ₀	6
Podstawy prawa handlowego	24								24	Z ₀	2
Etyka w administracji	18								18	Z ₀	2
Finanse Unii Europejskiej	15								15	Z ₀	2
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet B – temat: Własność intelektualna	20								20	Z ₀	2
Język obcy B2.1					30				30	Z ₀	2
Wychowanie fizyczne						30			30	Z ₀	–
	242	84	0	0	30	30	0	0	386	E3	39
	386						0			Z11	
	386									Σ14	
Podsumowanie											
Prawo administracyjne I	75	60							135	E/Z _{0x2}	11
Podstawy prawa cywilnego	45	30							75	E/Z ₀	6
Publiczne prawo gospodarcze i ochrony konkurencji	45	24							69	E/Z ₀	6
Prawo pracy	30	30							60	E/Z ₀	6
Finanse publiczne i prawo finansowe	39	16							55	E/Z ₀	5
Swobody wspólnego rynku Unii Europejskiej	30	16							46	E/Z ₀	4
Podstawy prawa karnego	30	12							42	Z ₀	3
Podstawy prawa handlowego	24								24	Z ₀	2
Status prawny urzędnika	21								21	Z ₀	2
Etyka w administracji	18								18	Z ₀	2
Finanse Unii Europejskiej	15								15	Z ₀	2
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet B – temat: Własność intelektualna	20								20	Z ₀	2
Język obcy B1/B2.1					60				60	Z _{0x2}	4
Wychowanie fizyczne						60			60	Z _{0x2}	–

	482	188	0	0	60	60	0	0	790	E6	64
	790						0			Z20	
	790									Σ26	

III rok

Zajęcia	Forma oraz liczba godzin zajęć									Forma zaliczenia	ECTS
	WY	C/K	WA	S	L	WF	P	I	Σ		
Semestr zimowy											
Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój rolnictwa	39	30							69	E/Z ₀	6
Podatki i prawo podatkowe	30	18							48	E/Z ₀	4
Prawo administracyjne II	39	30							69	–	–
Postępowanie administracyjne	30	30							60	Z ₀	–
Zamówienia publiczne	21	18							39	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet W-1			15						15	Z ₀	2
Seminarium licencjackie				15					15	Z ₀	4
Język obcy B2.2					30				30	Ec/Z ₀	4*
	189	126	15	15	30	0	0	0	375	E3	26
	375						0	Z8			
	375							Σ11			
Semestr letni											
Postępowanie administracyjne	30	30							60	E/Z ₀	10
Prawo administracyjne II	21	12							33	E/Z ₀	8
Fundusze strukturalne Unii Europejskiej	18	14							32	Z ₀	3
Postępowanie egzekucyjne w administracji	18	14							32	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet W-1			15						15	Z ₀	2
Seminarium licencjackie				15					15	Z ₀	8
Praktyka zawodowa							120		120	Z ₀	8
	147	70	15	15	0	0	120	0	367	E2	48
	247						120	Z9			
	367							Σ11			
Podsumowanie											
Postępowanie administracyjne	60	60							120	E/Z _{0x2}	10
Prawo administracyjne II	60	42							102	E/Z ₀	8
Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój rolnictwa	39	30							69	E/Z ₀	6
Podatki i prawo podatkowe	30	18							48	E/Z ₀	4
Zamówienia publiczne	21	18							39	Z ₀	3
Fundusze strukturalne Unii Europejskiej	18	14							32	Z ₀	3
Postępowanie egzekucyjne w administracji	18	14							32	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet A-1	30								30	Z ₀	3
Fakultet W-1			15						15	Z ₀	2
Fakultet W-1			15						15	Z ₀	2
Seminarium licencjackie				30					30	Z _{0x2}	12
Język obcy B2.2					30				30	Ec/Z ₀	4*
Praktyka zawodowa							120		120	Z ₀	8
	336	196	30	30	30	0	120	0	742	E5	74
	622						120	Z17			
	742							Σ22			

Syntetyczny wykaz zajęć

Zajęcia	Rok	Forma oraz liczba godzin zajęć									Forma zaliczenia	ECTS	
		WY	C/K	WA	S	L	WF	P	I	Σ			
Prawo administracyjne I	II ₁₋₂	75	60							135	E/Z _{Ox2}	11	
Postępowanie administracyjne	III ₁₋₂	60	60							120	E/Z _{Ox2}	10	
Prawo administracyjne II	III ₁₋₂	60	42							102	E/Z _O	8	
Podstawy prawa cywilnego	II ₁	45	30							75	E/Z _O	6	
Publiczne prawo gospodarcze i ochrony konkurencji	II ₂	45	24							69	E/Z _O	6	
Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój rolnictwa	III ₁	39	30							69	E/Z _O	6	
Prawo pracy	II ₁	30	30							60	E/Z _O	6	
Prawo konstytucyjne	I ₂	36	20							56	E/Z _O	5	
Finanse publiczne i prawo finansowe	II ₁	39	16							55	E/Z _O	5	
Prawoznawstwo	I ₁	36	18							54	E/Z _O	5	
Podatki i prawo podatkowe	III ₁	30	18							48	E/Z _O	4	
Logika praktyczna	I ₁	30	16							46	E/Z _O	4	
Prawo i administracja stosunków międzynarodowych	I ₂	30	16							46	E/Z _O	4	
Swobody wspólnego rynku Unii Europejskiej	II ₁	30	16							46	E/Z _O	4	
Współczesne standardy administracji publicznej	I ₂	36								36	E	3	
Historia administracji	I ₁	30								30	E	3	
Nauka administracji	I ₁	24								24	E	3	
Podstawy prawa karnego	II ₁	30	12							42	Z _O	3	
Administracja cyfrowa	I ₂	21	18							39	Z _O	3	
Zamówienia publiczne	III ₁	21	18							39	Z _O	3	
Fundusze strukturalne Unii Europejskiej	III ₂	18	14							32	Z _O	3	
Postępowanie egzekucyjne w administracji	III ₂	18	14							32	Z _O	3	
Język urzędowy	I ₁	12	12							24	Z _O	2	
Przedsiębiorczość	I ₁	24								24	Z _O	2	
System instytucjonalny Unii Europejskiej	I ₂	24								24	Z _O	2	
Podstawy prawa handlowego	II ₂	24								24	Z _O	2	
Status prawny urzędnika	II ₁	21								21	Z _O	2	
Wprowadzenie do psychologii	I ₁	18								18	Z _O	2	
Dokument we współczesnej administracji	I ₂	18								18	Z _O	2	
Etyka w administracji	II ₂	18								18	Z _O	2	
Finanse Unii Europejskiej	II ₂	15								15	Z _O	2	
Technologia w edukacji administracyjnej	I ₁	12								12	Z _O	2	
Uniwersytet: idea, tradycje, kultura	I ₁	9								9	Z _B	–	
Szkolenie BHP	I ₁								4	4	Z _B	–	
Fakultet A-1	II ₁	30								30	Z _O	3	
Fakultet A-1	II ₂	30								30	Z _O	3	
Fakultet A-1	II ₂	30								30	Z _O	3	
Fakultet A-1	III ₁	30								30	Z _O	3	
Fakultet A-1	III ₂	30								30	Z _O	3	
Fakultet A-1	III ₂	30								30	Z _O	3	
Fakultet A-2 albo B	I ₂	20								20	Z _O	2	
Fakultet B – temat: Podstawy ekonomii	I ₁	20								20	Z _O	2	
Fakultet B – temat: Własność intelektualna	II ₂	20								20	Z _O	2	
Fakultet W-1	III ₁			15						15	Z _O	2	
Fakultet W-1	III ₂			15						15	Z _O	2	
Seminarium licencjackie	III _{1-III₂}				30					30	Z _{Ox2}	12	
Język obcy A2-B2	I _{2-III₁}					120				120	E _c /Z _{Ox4}	10	
Wychowanie fizyczne	II ₁₋₂						60			60	Z _{Ox2}	–	
Praktyka zawodowa	III ₂							120		120	Z _O	8	
Sumy godzin		1218	484	30	30	120	60	120	4	2066	E18	186	
		1218	514			210		124			Z53		
		1942						124			Σ71		
		2062											4
		2066											

Legenda do planu studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku *Administracja*

Forma oraz liczba godzin zajęć										Forma zaliczenia	ECTS
WY	C/K	WA	S	L	WF	P	I	Σ			
Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia albo Konwersatoria	Warsztat	Seminarium	Lektorat języka obcego	Zajęcia wychowania fizycznego	Praktyka zawodowa	Inne ²	Suma		
Forma zaliczenia										Egzamin lub Zaliczenie	
								Egzamin →		E	
								Egzamin certyfikacyjny z języka obcego →		E _c	
								Zaliczenie z oceną →		Z _O	
								Zaliczenie bez oceny →		Z _B	
								Egzamin oraz zaliczenie z oceną →		E/Z _O	
								Egzamin oraz zaliczenia z oceną w 2 semestrach →		E/Z _{Ox2}	
								Zaliczenia z oceną w 2 semestrach →		Z _{Ox2}	
								Liczba egzaminów →		E1	
								Liczba zaliczeń →		Z2	
Suma egzaminów oraz zaliczeń →		Σ3									
Punkty ECTS							* = punkty dzielone między egzamin oraz zaliczenie →			4*	
Zajęcia				Zajęcia kierunkowe							
				Zajęcia ogólne							
	Fakultet A-1			Fakultet w formie wykładu 30-godzinnego							
	Fakultet A-2			Fakultet w formie wykładu 20-godzinnego							
	Fakultet B			Fakultet tematyczny w formie wykładu 30- albo 20-godzinnego							
	Fakultet A-2 albo B			Fakultet w formie wykładu 20-godzinnego albo fakultet tematyczny w formie wykładu 20-godzinnego							
	Fakultet W-1			Fakultet w formie warsztatu 15-godzinnego							

² Forma zajęć „Inne” w planie studiów obejmuje zajęcia prowadzone w ramach kształcenia na odległość, z wykorzystaniem wyłącznie interaktywnych asynchronicznych sposobów komunikowania.